

RICHIESTA DI APERTURA CONTO DEPOSITO FCA BANK LIBERO

N. _____ Data _____

DATI CLIENTE

Nome		Cognome	
Data di Nascita	Luogo di nascita		Prov. di nascita
Stato di nascita			
Sesso	Codice Fiscale	Cittadinanza	Stato Civile
Professione		Settore	Titolo di studio
Residenza			
CAP	Città		Prov
Domicilio attuale (se diverso dalla residenza)			
CAP	Città		Prov
Residenza ai fini fiscali in Italia		Residenza ai fini fiscali fuori dall'Italia	
Nato a			il
Tipo documento d'identità			
Numero Documento		Luogo di emissione	
Data rilascio	Data scadenza	Provincia rilascio	Stato rilascio
Tel. fisso	Cellulare	Indirizzo e-mail	

RIFERIMENTI BANCARI CONTO DI APPOGGIO

Codice IBAN

RIFERIMENTI BANCARI CONTO DEPOSITO FCA BANK LIBERO

Codice IBAN

DATI COINTESTATARIO (SE ESISTENTE)

Nome		Cognome	
Data di Nascita	Luogo di nascita		Prov. di nascita
Stato di nascita			
Sesso	Codice Fiscale	Cittadinanza	Stato Civile
Professione		Settore	Titolo di studio
Residenza			
CAP	Città		Prov
Domicilio attuale (se diverso dalla residenza)			
CAP	Città		Prov
Residenza ai fini fiscali in Italia		Residenza ai fini fiscali fuori dall'Italia	
Nato a			il
Tipo documento d'identità			
Numero Documento		Luogo di emissione	
Data rilascio	Data scadenza	Provincia rilascio	Stato rilascio
Tel. fisso	Cellulare	Indirizzo e-mail	

RICEZIONE DOCUMENTAZIONE

Il Cliente dichiara espressamente di aver ricevuto (i) copia della richiesta e delle Condizioni Contrattuali Generali di apertura Conto Deposito FCA Bank Libero (ivi incluso, se previsto, il Documento di Sintesi), (ii) copia del Foglio Informativo Conto Deposito FCABank Libero, (iii) copia del Foglio Informativo Conto Deposito FCA Bank Tempo; (iv) copia del Foglio Informativo Conto Deposito FCA Bank Tempo+; (v) copia Informativa in materia di protezione dei dati personali (art. 13 D.Lgs. 196/2003) rivista ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito "GDPR") e (vi) Modulo standard per le informazioni da fornire ai depositanti, oltre di aver verificato che tutti i dati ivi contenuti siano corretti.

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

ADESIONE ALL'OFFERTA DI CONTO DEPOSITO FCA BANK LIBERO

Il Cliente dichiara espressamente di conoscere le Condizioni Contrattuali Generali della presente richiesta di apertura Conto Deposito FCA Bank Libero, che accetta integralmente senza riserva alcuna. Il Cliente chiede quindi a FCA Bank S.p.A. di attivare il servizio Conto Deposito FCA Bank Libero.

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

APPROVAZIONE SPECIFICA

Si approvano ed accettano ai sensi degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ. le clausole delle presenti Condizioni Contrattuali nei seguenti articoli: relativamente alle Condizioni Contrattuali Generali articoli n. 9 (Giacenza Minima e Massima), n. 10 (Diritto di Garanzia), n. 11 (Diritto di Compensazione), n. 12 (Regolamento degli interessi e chiusura periodica del Conto), n. 14 (Co-intestazione del Conto), n. 15 (Invio della corrispondenza), n. 16 (Estratto conto), n. 17 (Durata e modifica unilaterale delle condizioni), n. 18 (Diritto di Recesso), n. 19 (Effetti del recesso), n. 21 (Modalità di svolgimento dei servizi di Internet Home Banking e di Banca telefonica), n. 22 (Registrazione delle conversazioni), n. 23 (Servizi di pagamento), n. 26 (Conto non movimentato), n. 27 (Lingua del Contratto, foro competente e legge applicabile) – relativamente alle Condizioni Contrattuali Speciali articoli n. 2 (Oggetto e conclusione del contratto), n. 3 (Rapporti cointestati), n. 4 (Movimentazione – Vincoli e Svincoli), n. 5 (Giacenza Minima e Massima), n. 6 (Regolamento degli interessi e chiusura periodica) e n. 7 (Durata e modifica unilaterale delle condizioni).

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

TITOLARITA' E FINALITA' DEL RAPPORTO

Il Cliente e l'eventuale Cointestatario dichiara/no espressamente di essere il/i titolare/i del rapporto di Conto di Deposito FCA Bank Libero, il cui scopo prevalente è:

- Risparmio
- Investimento a breve termine
- Investimento a medio/lungo termine

e la cui provenienza deriva da (barrare tutte le caselle interessate):

- Reddito da lavoro dipendente/autonomo
- Pensione
- Trattamento di fine rapporto
- Vendita di beni immobili
- Rendite da investimenti
- Rendite da immobili/terreni in affitto
- Eredità
- Lascito/Donazione
- Operatività all'estero
- Altro

Per quanto riguarda la sussistenza di eventuali procedimenti penali o procedimenti per danno erariale per responsabilità amministrativa ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e per irrogazione di sanzioni amministrative a seguito di violazione delle disposizioni anticiclaggio, ai sensi del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, il Cliente e l'eventuale Cointestatario dichiara/no:

CLIENTE

- Nessun procedimento a mio carico
- Sussistenza di uno o più procedimenti

COINTESTATARIO

- Nessun procedimento a mio carico
- Sussistenza di uno o più procedimenti

Il Cliente e gli eventuali Cointestatari dichiara/no:

	CLIENTE		COINTESTATARIO	
Di essere persona politicamente esposta (PEPs)	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

NORMATIVA FATCA E CRS

Il Cliente e gli eventuali Cointestatari dichiara/no:

FATCA	CLIENTE		COINTESTATARIO	
	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
- Essere in possesso della cittadinanza statunitense	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
- Essere fisicamente residente negli Stati Uniti	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
- Essere US Person	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>

TIN _____

CRS	CLIENTE		COINTESTATARIO	
	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
- Essere fisicamente residente in un paese diverso dall'Italia o dagli Usa	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	sì <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>

Stato di residenza fiscale _____

Codice Fiscale _____

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

CONSENSI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Cliente e l'eventuale Cointestatario, ricevuta e compresa l'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente modulo, dichiara/no di:

CLIENTE		COINTESTATARIO	
accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>	accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>

di ricevere le promozioni riguardanti le varie tipologie di prodotti di FCA Bank S.p.A.

Tale trattamento include attività di marketing tradizionale e non convenzionale, telemarketing, informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario ovvero il compimento di ricerche di mercato e si riferisce ad ogni prodotto già attivo al momento della sottoscrizione o attivato in futuro per le finalità di marketing di cui al paragrafo B) sub 1).

CLIENTE		COINTESTATARIO	
accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>	accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>

di ricevere solamente le promozioni più affini alle Sue preferenze ed abitudini.

Tale trattamento include l'analisi dei dati personali raccolti al fine di valutare e prevedere determinati aspetti personali tra cui il rendimento professionale, la situazione economica, le preferenze, gli interessi, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti per limitare le attività promozionali ai soli prodotti o promozioni a Lei affini in base alle analisi precedentemente svolte per le finalità di marketing di cui al paragrafo B) sub 2).

CLIENTE		COINTESTATARIO	
accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>	accettare <input type="checkbox"/>	non accettare <input type="checkbox"/>

di ricevere promozioni commerciali relative a prodotti e servizi offerti da altre società.

Tale trattamento include la comunicazione dei dati personali a partner di FCA Bank - tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, soggetti terzi e/o altre società del Gruppo FCA Bank, del Gruppo FCA e del Gruppo Crédit Agricole nonché al Suo concessionario di riferimento e/o alla casa costruttrice - per finalità di marketing tradizionale e non convenzionale, telemarketing, informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario ovvero il compimento di ricerche di mercato per quanto riguarda prodotti di soggetti terzi per le finalità di cui al paragrafo B) sub 3).

→ Firma del Cliente (per esteso e leggibile) _____

→ Firma del Cointestatario (per esteso e leggibile) _____

Art. 1 Premessa

- 1.1 Il presente contratto (di seguito il "Contratto") è composto da:
- "Richiesta di apertura Conto Deposito FCA Bank Libero" sottoscritto dal Cliente;
 - "Foglio informativo coincidente con il documento di sintesi del Conto Deposito FCA Bank Libero";
 - "Foglio informativo coincidente con il documento di sintesi del servizio accessorio Conto Deposito FCA Bank Tempo";
 - "Foglio informativo coincidente con il documento di sintesi del servizio accessorio Conto Deposito FCA Bank Tempo +";
 - Le presenti Condizioni Contrattuali Generali "regolanti il Conto Deposito FCA Bank Libero";
 - Condizioni Contrattuali Speciali" regolanti i servizi accessori Conto Deposito FCA Bank Tempo e Conto Deposito FCA Bank Tempo+";
 - "Informativa in materia di protezione dei dati personali (art. 13 D.Lgs 196/2003)";
 - "Modulo standard per le informazioni da fornire ai depositanti".

1.2 I servizi prestati tempo per tempo dalla Banca si intendono regolati sia dalle presenti Condizioni Contrattuali Generali sia dalle norme ad essi specificatamente dedicati.

1.3 In caso di contrasto tra quanto previsto dalle Condizioni Contrattuali Generali e dalle Condizioni Contrattuali Speciali, queste ultime prevorranno.

1.4 Gli eventuali servizi non previsti dalle presenti Condizioni Contrattuali Generali ma resi successivamente disponibili dalla Banca sono regolati dalle presenti Condizioni Contrattuali Generali e dalle norme relative ai singoli servizi, le quali saranno da intendersi parte integrante e sostanziale delle Condizioni Contrattuali Generali; la sottoscrizione delle norme ad essi relative è presupposto per l'attivazione dei nuovi servizi richiesti.

Art. 2 Oggetto e conclusione del Contratto

2.1 Il Conto Deposito FCA Bank Libero (di seguito il "Conto") è un prodotto bancario di FCA Bank S.p.A. (di seguito la "Banca"), costituente un deposito libero e quindi non vincolato, attraverso il quale la Banca custodisce il denaro versato dal Cliente, corrispondendo gli interessi, come indicato nelle Condizioni Economiche previste dal Foglio Informativo.

2.2 Il Contratto di Conto Deposito FCA Bank Libero è un contratto a tempo indeterminato ed il Cliente, per tutta la sua durata, avrà la facoltà di ritirare le somme versate in qualsiasi momento.

2.3 Per aprire il Conto il Cliente compila on-line i moduli contrattuali sul sito internet della Banca e può scaricare direttamente la documentazione contrattuale oppure richiederne l'invio tramite posta ordinaria al proprio indirizzo. La documentazione contrattuale compilata e firmata dovrà, poi, essere inviata a cura del Cliente alla casella postale n. 71, 43044 Collecchio (PR). Per completare la procedura, il Cliente dovrà effettuare un bonifico di riconoscimento tramite il proprio Conto d'Appoggio (come definito al successivo articolo 3) all'indirizzo Iban generato durante la procedura di apertura del Conto. In caso di Conto contestato, la procedura di apertura si riterrà ultimata a seguito di ricezione da parte della Banca di un bonifico di riconoscimento ordinato da un conto corrente cointestato ad entrambi i cointestatari ovvero a seguito di ricezione di due bonifici distinti ordinati dai singoli cointestatari (di cui almeno uno proveniente dal Conto d'Appoggio). Il Contratto si intenderà concluso solo a seguito della ricezione da parte del Cliente dell'accettazione della Banca mediante comunicazione scritta di Benvenuto inviata via mail.

2.4 Resta inteso che l'efficacia del presente Contratto è sempre subordinata all'esecuzione della procedura di adeguata verifica del Cliente ai sensi della normativa anticicliaggio vigente.

2.5 Si segnala che l'apertura del Conto avviene solo tramite tecniche di comunicazioni a distanza e che, conseguentemente, la Banca riterrà prive di effetti le procedure di apertura del Conto incomplete, nel caso in cui il Cliente non provveda all'invio della documentazione debitamente sottoscritta alla Banca e/o all'effettuazione del bonifico di riconoscimento entro n. 30 (trenta) giorni dall'inizio della procedura di apertura del Conto. Ad esito positivo della procedura sopra descritta, il Cliente potrà operare sul Conto a lui intestato tramite i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica offerti dalla Banca.

Art. 3 Requisiti per l'attivazione

Il Cliente ai fini dell'apertura del Conto deve necessariamente essere un soggetto maggiorenne, avere residenza in Italia ed essere intestatario di un preesistente conto corrente, a lui intestato e contraddistinto da un codice IBAN che abbia la sigla IT quale codice paese, avente la funzione di Conto d'Appoggio del Conto oggetto del presente Contratto.

Art. 4 Attivazione contratto

Il Cliente a seguito dell'attivazione del Conto Deposito riceverà via mail una comunicazione di benvenuto a conferma dell'attivazione del Conto Deposito FCA Bank Libero.

Successivamente il Cliente riceverà le credenziali di accesso sia all'Internet Home Banking (IHB) sia al servizio di Banca Telefonica: le credenziali di accesso saranno inviate tramite 2 (due) sms distinti (password IHB e pin Banca Telefonica per il primo accesso) e tramite 2 (due) e-mails distinte (codice utente IHB e Banca Telefonica).

Il Cliente, entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di Benvenuto, deve informare la Banca dell'eventuale mancanza di uno o più elementi sopra elencati, mediante comunicazione da inviarsi a contodeposito.fcabank@cd.fcagroup.com oppure telefonando al servizio Clienti FCA Bank al numero 011.4488.000. Ricevuta la segnalazione del Cliente, la Banca ha facoltà di inviare una nuova comunicazione scegliendo il canale di comunicazione più idoneo.

Art. 5 Conto di Appoggio

Il Cliente, al momento della richiesta di apertura del Conto, ha l'obbligo di indicare gli estremi di un conto corrente bancario o di un conto corrente postale (di seguito denominato "Conto di Appoggio") in essere presso un altro Istituto Bancario o presso Banco Posta, a lui intestato e contraddistinto da un codice IBAN che abbia la sigla IT quale codice paese. In caso di Conto contestato, il Conto d'Appoggio potrà coincidere con un conto corrente cointestato ad entrambi i Clienti ovvero con un conto corrente intestato ad almeno un Cliente. La Banca non risponderà in nessun caso di eventuali commissioni addebitate al Cliente dalla Banca del Conto di Appoggio.

- Resta inteso, che il Cliente potrà effettuare bonifici tramite il servizio di Internet Home Banking o di Banca Telefonica, nei limiti del proprio saldo disponibile, soltanto verso il Conto di Appoggio.

Il Conto potrà ricevere bonifici ai sensi del successivo articolo 7.

Art. 6 Adeguata verifica della clientela

6.1 All'atto della richiesta di apertura del Conto, il Cliente è tenuto a fornire alla Banca i dati identificativi e le altre informazioni richieste in conformità alla normativa vigente anche in materia di prevenzione del fenomeno del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo di cui al D.Lgs 231/2007 e s.m.i. e secondo le procedure e le modalità tempo per tempo adottate dalla Banca. Il Cliente è tenuto a comunicare tempestivamente alla Banca ogni cambiamento di indirizzo, anche di posta elettronica, recapito telefonico ed ogni variazione delle informazioni fornite in precedenza.

6.2 Il Cliente deve comunicare alla Banca, sotto la propria responsabilità, se rientra nella categoria di persona politicamente esposta (PEPs), ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. d) del D.Lgs. 231/2007. Per persone politicamente esposte si intendono le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:

- 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche

analoghe in Stati esteri;

1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;

1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;

1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei Conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;

1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;

1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;

1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;

1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.

1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;

2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;

3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:

3.1 le persone fisiche legate alla persona politicamente esposta per via della titolarità effettiva congiunta di enti giuridici o di altro stretto rapporto di affari;

3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

Art. 7 Alimentazione del Conto

Il Cliente può alimentare il Conto tramite bonifici dal Conto di Appoggio. In caso di Conto cointestato, salva l'ipotesi relativa ai bonifici di riconoscimento, i bonifici di alimentazione potranno essere ordinati dal conto d'appoggio intestato ad almeno uno dei sottoscrittori del Conto. Gli interessi sulle somme versate in alimentazione del Conto inizieranno a maturare separatamente dal giorno in cui è stato effettuato il singolo versamento.

Il Conto, in aggiunta al Conto di Appoggio, può inoltre essere alimentato tramite bonifici da altri conti intestati al Cliente titolare del rapporto. In caso di Conto cointestato i bonifici di alimentazione potranno essere ordinati da altri conti intestati ad almeno uno dei sottoscrittori del Conto. Resta inteso che tali conti non potranno essere cointestati con soggetti terzi.

Tutti gli altri Conti d'Alimentazione di cui al precedente comma, dovranno avere le medesime caratteristiche del Conto di Appoggio ovvero essere conti correnti bancari o conti correnti postali in essere presso un altro Istituto Bancario o presso Banco Posta, contraddistinti da un codice IBAN che abbia la sigla IT quale codice paese.

Art. 8 Prelievi

Il Cliente potrà prelevare i fondi dal Conto, nei limiti del saldo liquido disponibile e nel rispetto della giacenza minima di Euro 1,00, unicamente a mezzo di bonifico bancario verso il Conto di Appoggio, tramite il servizio di Internet Home Banking o di Banca Telefonica.

Art. 9 Giacenza Minima e Massima

Il Conto ha una giacenza minima di Euro 1,00 e massima complessiva di Euro 3.000.000,00 (quest'ultima somma deve considerarsi comprensiva degli importi vincolati nel Conto Deposito FCA Bank Tempo e Tempo +).

Art. 10 Diritto di garanzia

La Banca è investita del diritto di ritenzione e pegno sui titoli o valori di pertinenza del Cliente che sono comunque e per qualsiasi ragione detenuti dalla Banca o che pervengono ad essa successivamente, a garanzia di qualunque suo credito nei confronti del Cliente, presente e futuro, anche se garantito da altra garanzia reale o personale, altresì se non liquido ed esigibile ed anche se cambiario, quale ad esempio: finanziamenti sotto qualsiasi forma concessi, aperture di credito, rilascio di garanzie a terzi ecc.. I diritti di pegno e di ritenzione sono esercitati per importi congruamente correlati ai crediti vantati dalla Banca e comunque non superiori a due volte l'importo dei predetti crediti. In particolare, le cessioni di credito e le garanzie pignoratorie, a qualsiasi titolo formalizzate o costituite a favore della Banca garantiscono per l'intero valore anche ogni altro credito, in qualsiasi momento sorto, pur se non liquido ed esigibile, della Banca medesima verso la stessa persona.

Art. 11 Diritto di Compensazione

Quando esistono tra la Banca e il Cliente più rapporti o conti di qualsiasi genere o natura, anche di deposito, ha luogo in ogni caso la compensazione di legge ad ogni effetto.

Nel caso di insolvenza del Cliente o nell'ipotesi in cui il Cliente abbia diminuito, per fatto proprio, le garanzie che aveva dato o non abbia dato le garanzie che aveva promesse (art. 1186 c.) o al prodursi di eventi che incidano negativamente sulla situazione patrimoniale, finanziaria o economica del Cliente in modo tale da porre in pericolo il recupero del credito vantato dalla Banca, quest'ultima ha altresì il diritto di valersi della compensazione ancorché i crediti non siano liquidi ed esigibili e ciò in qualunque momento senza obbligo di preavviso e/o formalità, fermo restando che dell'intervenuta compensazione, la Banca darà prontamente comunicazione al Cliente. Tale ultima facoltà di compensazione è esclusa nei rapporti in cui il Cliente riveste la qualifica di Consumatore salvo diverso specifico accordo con il Cliente stesso.

Se il Conto è intestato a più persone, la Banca può valersi dei diritti di ritenzione e compensazione, sino a concorrenza dell'intero credito, anche nei confronti di conti e di rapporti di pertinenza di alcuni soltanto dei cointestatari.

Art. 12 Regolamento degli interessi e chiusura periodica del Conto

Gli interessi sono riconosciuti e liquidati al Cliente annualmente al 31 dicembre di ogni anno sul proprio Conto, nella misura e sulla base di calcolo indicata nelle Condizioni Economiche contenute nel Foglio Informativo del Conto.

Art. 13 Tassi Promozionali

Sulle somme depositate potranno essere riconosciuti dei tassi più favorevoli rispetto a quelli riportati nelle Condizioni Economiche. I tassi promozionali verranno comunicati al Cliente, indicando le modalità, il periodo e la tipologia di clientela a cui gli stessi saranno applicati.

Art. 14 Co-intestazione del Conto

Il Contratto può essere cointestato a massimo 2 (due) titolari per ogni Conto Deposito Libero. Ciascuno dei titolari può operare disgiuntamente. Le disposizioni sul Conto potranno essere effettuate da ciascun cointestatario separatamente con piena liberazione della Banca nei confronti dell'altro cointestatario. I cointestatari rispondono in solido tra loro nei confronti della Banca per tutte le obbligazioni che si venissero a creare, per qualsiasi ragione, anche per atto o fatto di un solo cointestatario. Nel caso di morte o di sopravvenuta incapacità di uno solo dei cointestatari del Conto, ogni altro cointestatario ovvero legale rappresentante dell'interdetto o dell'inabilitato, conserverà il diritto di disporre separatamente sul Conto. Con riferimento, invece, agli eredi del cointestatario, questi potranno operare sul Conto solo congiuntamente. La Banca dovrà pretendere il concorso di tutti i cointestatari e degli eventuali eredi e del legale rappresentante dell'incapace, quando da uno di essi le sia comunicata opposizione scritta con lettera raccomandata. La Banca, ai sensi della normativa

fiscale in tema di successioni, ad avvenuta conoscenza della morte di uno o più cointestatari comunicata da parte degli eredi del cointestatario deceduto, si riserva la facoltà di sospendere – con effetto immediato – la disponibilità integrale del Conto a tutti i cointestatari superstiti, qualora non venga fornita la denuncia di successione da parte degli eredi. L'intestazione del Conto non potrà essere modificata. Di conseguenza in caso di mutamento dei titolari occorrerà aprire un nuovo Conto.

Art. 15 Invio della corrispondenza

La Banca invia al Cliente lettere, eventuali notifiche e qualunque altra dichiarazione o comunicazione agli indirizzi indicati durante l'apertura del Conto, oppure a quelli successivamente comunicati per iscritto. L'invio di tale corrispondenza al Cliente è effettuata mediante posta ordinaria o elettronica ovvero tramite i servizi di Internet Home Banking (secondo le modalità di tempo in tempo rese note dalla Banca stessa) o, comunque, secondo specifiche modalità concordate con il Cliente al momento della conclusione del Contratto, anche successivamente. Se il Conto è cointestato, le comunicazioni, le notifiche e qualunque altra dichiarazione o comunicazione verranno effettuati dalla Banca, salva diversa indicazione in fase di apertura del rapporto, all'indirizzo di residenza/domicilio o e-mail del primo cointestatario ovvero tramite il servizio di Internet Home Banking del primo cointestatario, e saranno operanti a tutti gli effetti anche nei confronti degli altri cointestatari.

- Il Cliente, anche in ottemperanza agli obblighi imposti dalla normativa anticiclaggio, si impegna ad informare tempestivamente la Banca di ogni variazione della propria residenza effettiva e di ogni altro dato idoneo alla sua identificazione. In mancanza, ogni comunicazione o notifica si intende valida ed efficace se effettuata presso l'ultima residenza conosciuta dalla Banca. Le comunicazioni del Cliente alla Banca dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail contodeposito.fcabank@cd.fcagroup.com oppure alla casella postale n. 71, 43044 Collecchio (PR).

- Il Cliente che comunica alla Banca i propri dati (indirizzo di posta elettronica e/o numero di telefono) accetta che le comunicazioni e le informazioni relative al presente Contratto possano essere inviate anche tramite posta elettronica e/o S.M.S.. La Banca, attuata ogni ragionevole cautela, non potrà essere ritenuta responsabile, nel caso in cui soggetti terzi non legittimati accedano al contenuto di quanto inviato tramite le tecniche di comunicazione a distanza sopra riportate.

Art. 16 Estratti conto - Comunicazioni periodiche

L'estratto conto e il "Documento di sintesi delle condizioni economiche" aggiornati vengono trasmessi dalla Banca al termine del Contratto ed in ogni caso allo scadere di ogni anno solare. L'estratto conto costituisce piena prova nei rapporti fra la Banca e il Cliente ed è trasmesso al Cliente, su supporto informativo, tramite l'impiego di tecniche di comunicazioni a distanza, e, se richiesto dal Cliente, su supporto cartaceo. In ogni momento del rapporto il Cliente avrà il diritto di cambiare la tecnica di comunicazione utilizzata, salvo ciò sia incompatibile con la natura dell'operazione o del servizio. Le comunicazioni periodiche si intendono approvate dal Cliente trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data di loro ricevimento senza che sia pervenuta alla Banca per iscritto un reclamo specifico. Nel caso di errori di scritturazione o di calcolo, omissioni o duplicazioni di partite, il Cliente può esigere la rettifica di tali errori od omissioni nonché l'accredito con pari valuta degli importi erroneamente addebitati od omissi entro il termine di prescrizione ordinaria decorrente dalla data di ricevimento dell'estratto conto; siffatta rettifica od accreditamento è fatto senza spese per il Cliente. Entro il medesimo termine di prescrizione ed a decorrere dalla data di invio dell'estratto conto la Banca può ripetere quanto dovuto per le stesse causali e per indebiti accreditamenti. Il Cliente, i suoi successori a qualunque titolo e coloro che gli subentrino nell'amministrazione dei beni hanno diritto di ottenere, a proprie spese, copia della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere in base al Contratto negli ultimi 10 (dieci) anni. La Banca trasmetterà i documenti richiesti entro il termine di 90 (novanta) giorni ed addebiterà al Cliente il costo di produzione di tale documentazione, che verrà comunicato al momento della richiesta.

Art. 17. Durata e modifica unilaterale delle condizioni

17.1 Il Contratto ha durata indeterminata.
17.2 La Banca, in presenza di giustificato motivo può modificare unilateralmente le condizioni normative ed economiche, del presente Contratto. Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 385/93, le modifiche, incluso il motivo che dà luogo alle stesse, saranno comunicate al Cliente per iscritto o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Cliente, con un preavviso minimo di 2 (due) mesi. In tal caso, il Cliente potrà recedere dal Contratto entro la data prevista per l'applicazione della condizione variata, senza penalità e secondo le condizioni praticate precedentemente. Qualora il Cliente non eserciti il predetto diritto di recesso le modifiche si ritengono accettate. Resta inteso che le variazioni contrattuali per le quali non sono state osservate le prescrizioni di questo articolo sono inefficaci se sfavorevoli per il Cliente.

Art. 18 Diritto di Recesso

Il Cliente classificato come Consumatore può recedere dal Contratto, entro 14 (quattordici) giorni lavorativi dalla sua conclusione (c.d. diritto di ripensamento) senza penalità e/o spese di chiusura e senza doverne specificare il motivo, inviando una lettera raccomandata A/R alla casella postale n. 71, 43044 Collecchio (PR), indicante il numero del contratto ed il nome/cognome dell'intestatario. - La Banca restituirà al Cliente entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della raccomandata A/R, le somme eventualmente percepite a fronte del Contratto. Il Cliente che prima del recesso abbia usufruito dei servizi previsti dal Contratto è tenuto a pagarne le relative spese, secondo quanto indicato nel Foglio Informativo.

In ogni caso, il Cliente ha facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcuna penalità e/o spesa. Il Cliente dovrà comunicare alla Banca la propria volontà di recedere dal Contratto mediante lettera raccomandata A/R alla casella postale n. 71, 43044 Collecchio (PR). Tale recesso avrà efficacia decorsi 15 (quindici) giorni dalla ricezione da parte della Banca della suddetta comunicazione.

La Banca ha, altresì, facoltà di recedere dal Contratto inviando una comunicazione al Cliente, tramite lettera raccomandata all'indirizzo indicato dal Cliente stesso, con un preavviso di 2 (due) mesi.

Art. 19 Effetti del Recesso

Il recesso dal Contratto comporta la chiusura del Conto ed il rimborso anticipato di tutti gli eventuali vincoli attivi (Conto deposito FCA Bank Tempo e Tempo +), ove esistenti, previo soddisfacimento di ogni spesa ed onere, inclusa l'imposta di bollo, di cui alle condizioni economiche indicate nel Foglio Informativo. Fermo quanto precede, il numero di giorni previsto per la chiusura del rapporto è di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di recesso, fatto salvo il diritto del Cliente ad ottenere la restituzione delle somme versate, entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento da parte della Banca della raccomandata A/R con cui si comunica il recesso.

Art. 20 Risoluzione

La Banca può risolvere il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cc., con comunicazione scritta inviata al Cliente, in caso di mancato pagamento alla Banca delle spese dovute da parte del Cliente. La risoluzione del Contratto avrà efficacia dal giorno successivo a quello della ricezione della comunicazione da parte del Cliente.

Art. 21 Modalità di svolgimento del servizio Internet Home Banking e di Banca Telefonica

21.1 Con l'adesione al Conto, la Banca conferisce ad ogni Cliente il diritto di svolgere separatamente le operazioni ad esso collegate, tramite i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica.

21.2 Il Cliente, sottoscrivendo il presente Contratto, prende atto dei rischi connessi all'utilizzo delle reti telematiche per la trasmissione dei dati e della mancanza di responsabilità della Banca in caso di perdita, alterazione o diffusione di informazioni trasmesse attraverso l'utilizzo di tali reti, ascrivibili a difetti di funzionamento delle stesse, caso fortuito, fatto di terzi o comunque ad eventi non imputabili a dolo o colpa grave della Banca.

21.3 Il Cliente prende, altresì, atto che ogni comunicazione trasmessa tramite i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica, oltre che le relative operazioni effettuate tramite gli stessi, rappresentano alternativa e deroga alla forma scritta eventualmente richiesta per apportare modifiche agli accordi tra le Parti.

21.4 La Banca fornisce al Cliente, ai fini dell'accesso ai servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica, i seguenti strumenti da utilizzarsi secondo le istruzioni e le modalità rese note di volta in volta dalla Banca:

- a) Codice Utente alfa-numerico per l'accesso all'Internet Home Banking, inviato tramite e-mail;
- b) Codice Utente numerico per l'accesso alla Banca Telefonica, inviato tramite e-mail;
- c) Password per l'accesso Internet Home Banking, inviata tramite sms;
- d) Codice Pin numero di 10 (dieci) cifre (2 cinquine separate), previsto dal precedente articolo 4.

Al primo accesso al servizio di Banca Telefonica, il Cliente dovrà modificare tale Pin seguendo le istruzioni fornite da una procedura guidata telefonicamente.

21.5 Per operare sul proprio conto il Cliente, una volta eseguito l'accesso, dovrà avere con sé sempre il cellulare con il numero indicato in fase di caricamento dati e conseguente attivazione, al fine di ricevere un codice OTP (one time password).

Il codice OTP è un codice numerico, ad uso esclusivo del singolo Cliente; è valido per una singola operazione/transazione e viene chiesto nel caso in cui sia necessario utilizzare la cosiddetta "autenticazione forte" del Cliente, ivi inclusi i casi di accesso al proprio conto online e conferma dei bonifici.

21.6 Il Cliente è tenuto a custodire e mantenere segreti i Codici Utente, la Password ed il Codice OTP. La Banca non potrà in ogni caso essere considerata responsabile in caso di divulgazione e/o cessione a terzi, diretta o indiretta, totale o parziale, ancorché temporanea dei Codici Utente, della Password e del Codice OTP, nonché delle conseguenze derivanti dal loro indebito uso da parte di chiunque. La Banca non sarà neppure responsabile dell'utilizzo fraudolento del Codice Utente, della Password e del Codice OTP nel caso in cui il Cliente non abbia comunicato il loro smarrimento o furto.

21.7 La Banca ha la facoltà di modificare, sospendere o abolire i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica in qualsiasi momento per ragioni connesse all'efficienza ed alla sicurezza del Conto, nonché di sospendere l'operatività di singoli Clienti per motivi cautelari. Di tale ultimo blocco, la Banca informerà tempestivamente il Cliente mediante l'indirizzo e-mail comunicato in fase di apertura o modificato successivamente.

21.8 La Banca garantisce al Cliente un elevato standard di sicurezza dei propri servizi in linea con il progredire delle conoscenze tecniche, ed informerà periodicamente il Cliente in merito all'adeguamento di tali misure di sicurezza a cui il Cliente, consapevole delle proprie responsabilità, dovrà conformarsi.

21.9 Il Cliente, all'interno dei servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica, è identificato dalla Banca attraverso la verifica dei Codici Utente e/o della Password e/o del Codice OTP e/o dei dati anagrafici, secondo le indicazioni di volta in volta fornite dalla Banca. La Banca si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere al Cliente documentazione, informazioni o dichiarazioni da inviarsi alla Banca in originale oppure tramite fax. Il Cliente in nessun caso dovrà rilasciare, comunicare e/o trascrivere i codici di cui sopra nella loro completezza se non quando richiesto all'interno dei servizi di Internet Home Banking e Banca Telefonica.

21.10 Salvo il caso di dolo e colpa grave, la Banca non potrà essere ritenuta responsabile delle eventuali conseguenze pregiudizievoli per il Cliente derivanti da interruzioni di servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica.

21.11 In caso di co-intestazione del Contratto, le operazioni svolte tramite i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica, si intenderanno effettuate in modo congiunto dai singoli cointestatari, quali debitori e creditori solidali, con piena liberazione della Banca per le operazioni svolte da ciascuno di essi.

21.12 Con l'apertura del Conto, la Banca attiva il servizio di sicurezza di "Alert Sms/E-mail", il quale consente al Cliente di essere avvisato, al proprio numero di cellulare e/o all'indirizzo e-mail indicato, delle principali operazioni effettuate, ciò al fine di garantire la sicurezza e la tempestività dell'informazione. Il Cliente può sempre disattivare il servizio di sicurezza "Alert Sms/E-mail" tramite il servizio di Internet Home Banking oppure attraverso il servizio di Banca Telefonica. La Banca si riserva la facoltà di revocare il servizio "Alert Sms/E-mail" dando preavviso non inferiore a 10 (dieci) giorni. Si segnala, infine, che in caso di utilizzo del servizio Alert tramite Sms potrebbero essere addebitati al Cliente dei costi da parte del proprio operatore telefonico.

21.13 Il Cliente riconosce sin d'ora validi gli addebiti e gli accrediti operati dalla Banca tramite i servizi di Internet Home Banking e Banca telefonica.

21.14 In caso di Conto cointestato, la Banca attiverà i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica solo a favore del primo cointestatario, inviando le relative credenziali d'accesso. Resta inteso che il secondo cointestatario, contattando il Servizio Clienti FCA Bank al numero 011.4488.000, potrà sempre richiedere l'attivazione dei suddetti servizi anche a proprio favore ed il conseguente invio gratuito delle relative credenziali d'accesso.

Art. 22 Registrazione delle conversazioni

Il Cliente autorizza la Banca, anche ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come riviste e modificate dal GDPR ad effettuare le registrazioni in via continuativa, sui supporti di volta in volta ritenuti più adatti dalla Banca, delle conversazioni telefoniche e dei contatti a mezzo rete telematica, o strumenti informatici in genere, intrattenuti fra le parti nell'ambito dei servizi svolti dalla Banca, ciò anche ai fini della prova dei fatti e delle circostanze ai quali le registrazioni si riferiscono.

Art. 23 Servizi di Pagamento

23.1 I soli servizi di pagamento possibili ai fini del presente Contratto sono quelli che consentono al Cliente di versare e prelevare somme di denaro verso e dal Conto.

23.2 La data di valuta del versamento iniziale e dei successivi ed eventuali bonifici in alimentazione corrisponde al giorno di ricezione dell'ordine da parte della banca ordinante. Quanto agli importi di un'operazione di pagamento da addebitare sul Conto, la Banca provvede a trasmettere ad altra banca il relativo ordine di accredito sul Conto d'Appoggio, il primo giorno lavorativo successivo alla ricezione della richiesta. Le richieste di bonifico pervenute dopo le ore 17.30 si intenderanno pervenute il giorno lavorativo successivo.

23.3 La Banca esegue gli ordini di pagamento autorizzati dal Cliente tramite i servizi di Internet Home Banking o di Banca Telefonica. Le disposizioni impartite tramite tali servizi s'intendono autorizzate dal Cliente quando sono trasmesse alla Banca in esito positivo alla procedura di autenticazione richiesta, effettuata tramite l'uso delle credenziali di sicurezza assegnate. Per dare corso alle operazioni e alle istruzioni ricevute (entro la disponibilità del Cliente), la Banca verifica unicamente la conformità di codici e credenziali. Prima di tale momento, la Banca non potrà effettuare il relativo addebito sul Conto.

23.4 La Banca può rifiutare di eseguire un ordine di pagamento, per un giustificato motivo (per esempio, se manca l'autorizzazione del Cliente, non sono disponibili sul Conto i fondi per eseguire l'ordine di pagamento ovvero non è possibile procedere all'esecuzione dell'operazione per errore materiale del Cliente nel conferimento dell'ordine). In caso di rifiuto, la Banca informa il Cliente, entro i termini per l'esecuzione dell'operazione di pagamento previsti per il servizio richiesto, che l'ordine di pagamento non è stato eseguito, indicando, ove possibile, le ragioni a sostegno del rifiuto e la procedura per correggere gli eventuali errori materiali che hanno determinato il rifiuto dell'ordine di pagamento, salvo che tale informazione non debba essere fornita per ragioni di ordine pubblico o di pubblica sicurezza, o in base alle disposizioni in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, ovvero per altri disposizioni

previste dalla legge. L'ordine di pagamento di cui sia stata legittimamente rifiutata l'esecuzione si considera come non ricevuto. In presenza di un rifiuto di un ordine di pagamento obiettivamente giustificato, la Banca potrà addebitare spese ragionevoli per la comunicazione di rifiuto nei termini indicati nel Foglio Informativo.

23.5 Il Cliente può revocare il consenso all'esecuzione di un'operazione di pagamento nella stessa giornata dell'operazione entro le ore 17.30 tramite il servizio di Internet Home Banking o di Banca Telefonica. Se il Cliente viene a conoscenza dell'esecuzione di un'operazione da lui non autorizzata, non eseguita o non conforme all'ordine ovvero alle istruzioni impartite, deve dare comunicazione tempestiva alla Banca tramite il Servizio Clienti FCA Bank, comunque non oltre 13 (tredici) mesi dalla data di accredito o addebito dell'operazione richiedendo la rettifica dell'operazione. La Banca rimborserà al Cliente l'importo dell'operazione di pagamento non autorizzata, o eseguita non correttamente, immediatamente o, al più tardi, entro la fine della giornata operativa successiva a quella in cui prende atto dell'operazione o riceve una comunicazione in forma scritta in merito, ripristinando la situazione del Conto come se l'operazione di pagamento non avesse avuto luogo. La Banca si riserva la possibilità di riottenere l'importo rimborsato qualora sia successivamente dimostrato che il pagamento era stato autorizzato dal Cliente. In alternativa, il Cliente può scegliere di non ottenere il rimborso, mantenendo l'esecuzione dell'operazione. In caso di sospetta frode, la Banca può sospendere il rimborso di cui sopra, dandone immediata comunicazione al Cliente.

23.6 La Banca non sarà responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'ordine se il Cliente, all'atto del conferimento dell'ordine di pagamento, ha erroneamente fornito le indicazioni necessarie all'esecuzione dell'operazione di pagamento. La Banca in ogni caso, compirà ogni ragionevole sforzo per recuperare i fondi oggetto dell'operazione di pagamento, riservandosi di addebitare al Cliente le relative spese.

23.7 Fatto salvo quanto previsto dal precedente comma 23.6 la Banca è responsabile nei confronti del Cliente pagatore della non corretta esecuzione dell'ordine, salvo che non provi al Cliente e, eventualmente, al prestatore di servizi di pagamento del beneficiario, che quest'ultimo ha ricevuto l'importo, anche se con lieve ritardo. In tal caso, il prestatore di servizi del beneficiario è responsabile nei confronti di quest'ultimo della corretta esecuzione dell'operazione di pagamento. Se la Banca è responsabile nei confronti del Cliente pagatore, rimborsa senza indugio al Cliente l'importo dell'operazione di pagamento non correttamente eseguita. Se il Cliente è beneficiario di un'operazione di pagamento, la Banca è responsabile nei confronti del Cliente della corretta esecuzione dell'operazione di pagamento. Se la Banca è responsabile della non corretta esecuzione dell'operazione di pagamento, la Banca accredita immediatamente sul Conto del Cliente beneficiario il corrispondente importo, applicando una data valuta non successiva a quella che sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta dell'operazione. Su richiesta del Cliente, la Banca si adopera senza indugio e senza spese per il Cliente per individuare tempi e modalità di un'operazione di pagamento non correttamente eseguita.

23.8 Il Cliente deve comunicare tempestivamente alla Banca l'eventuale distruzione, smarrimento, furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato dei Codice Utente, Password e del Codice OTP attraverso il Servizio Clienti FCA Bank. Salvo il caso in cui ha agito in modo fraudolento, il Cliente non sopporta alcuna perdita:

- derivante dallo smarrimento, sottrazione o utilizzazione indebita intervenute dopo la comunicazione effettuata ai sensi del precedente paragrafo;
- se la Società non richiede un'autenticazione forte del Cliente;
- se lo smarrimento, la sottrazione, l'appropriazione indebita non potevano essere notati dal Cliente prima di un pagamento. Negli altri casi, salvo se ha agito in modo fraudolento o non ha adempiuto agli obblighi di comunicazione con dolo o colpa grave, il Cliente sopporta, per un importo comunque non superiore a Euro 50,00 la perdita relativa a operazioni di pagamento non autorizzate derivanti dall'utilizzo indebito del Codice Utente, Password e del Codice OTP conseguente al loro furto.

Art. 24 Soggetti correlati

Ai sensi delle "Disposizioni in materia di attività di rischio e conflitti di interesse delle banche e dei gruppi bancari nei confronti dei soggetti collegati" (integrata nella Circolare n. 263, Titolo V, Capitolo 5), la Banca deve rilevare preventivamente i propri soggetti collegati, nonché valutare, in fase di instaurazione di un nuovo rapporto, la sussistenza di elementi di collegamento con la nuova clientela. Il Cliente dovrà comunicare alla Banca, prima della sottoscrizione del presente Contratto, l'eventuale esistenza di rapporti di collegamento con la stessa, con una sua parte correlata o con uno dei soggetti connessi ad una parte correlata della Banca. Per soggetti collegati si intendono gli amministratori, i direttori, i membri del Collegio Sindacale della Banca, gli azionisti con una partecipazione superiore al 10% del capitale della Banca gli "Azionisti Rilevanti") e tutti i soggetti ad essa connessi, quali le società controllate da amministratori, direttori, membri del Collegio Sindacale della Banca o degli Azionisti Rilevanti, i soggetti che controllano gli Azionisti Rilevanti o i soggetti sottoposti al comune controllo degli Azionisti Rilevanti; i parenti fino al secondo grado, il coniuge o il convivente more uxorio di amministratori, direttori, membri del Collegio Sindacale della Banca nonché le imprese dagli stessi controllate. Per maggiori informazioni si rinvia al "Regolamento per le attività di rischio e conflitti di interessi nei confronti dei soggetti correlati" disponibile all'indirizzo www.fcabankgroup.com.

Art. 25 Reclami, ricorsi, tentativo di conciliazione

Il Cliente, in caso di controversia relativa al Contratto, può sporgere reclamo alla Banca stessa, tramite lettera raccomandata A/R all'indirizzo FCA Bank S.p.A. - Ufficio Reclami - C.so Agnelli 200 - 10135 Torino; via e-mail a fcabank.reclami@fcagroup.com; via PEC all'indirizzo fcabank.reclami@pec.fcagroup.com. La Banca deve rispondere entro 60 giorni (15 giorni in caso di reclami aventi a oggetto i servizi di pagamento) dal ricevimento. In caso di mancata soddisfazione del Cliente o di mancata risposta da parte della Banca, il Cliente può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) oppure all'Autorità Giudiziaria, avendo preventivamente esperito il procedimento di mediazione rivolgendosi ad un Organismo di mediazione, iscritto nell'apposito Registro tenuto dal Ministero della Giustizia (www.giustizia.it) oppure al Conciliatore Bancario Finanziario competente per territorio in conformità al regolamento del medesimo. Il Conciliatore Bancario Finanziario è un Organismo iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia, con sede in Roma, via delle Botteghe Oscure, 54 - tel. 06/674821, sito www.conciliatoreBancario.it. Per informazioni sull'ABF è possibile consultare i siti web www.fcabank.it e/o www.arbitroBancarioFinanziario.it o rivolgersi alle Filiali di Banca d'Italia. Di seguito si riportano i recapiti delle Segreterie tecniche dei tre Collegi dell'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) istituite presso le sedi della Banca d'Italia di Milano, Roma e Napoli:

- Segreteria tecnica del Collegio di Roma (Via Venti Settembre 97/e - 00187 Roma - Tel.: 06 47929235, fax 06 479294208);
- Segreteria tecnica del Collegio di Milano (Via Cordusio 5 - 20123 Milano - Tel.: 02 72424246, fax 02 72424472);
- Segreteria tecnica del Collegio di Napoli (Via Miguel Cervantes 71 - 80133 Napoli - Tel: 081 7975350, fax 081 7975355).

Art. 26 Conto non movimentato

Qualora il Conto non abbia avuto movimenti da oltre un anno e presenti un saldo creditorio non superiore ad Euro 258,22, la Banca si riserva la facoltà di cessare di corrispondere gli interessi, di addebitare le spese di gestione del Conto e di inviare l'estratto conto.

Art. 27 Lingua del Contratto, foro competente e legge applicabile

Il presente Contratto è redatto in lingua italiana ed in tale lingua verranno effettuate le comunicazioni nel corso del rapporto. Il foro competente in via esclusiva a dirimere le controversie relative al presente Contratto è quello di Torino. Se il Cliente è un Consumatore al fine di dirimere eventuali controversie il foro competente è quello di residenza o domicilio elettivo del Cliente consumatore. Il Contratto è soggetto alla legge italiana.

SEZ. II - "CLAUSOLE CONTRATTUALI SPECIALI" CHE REGOLANO I SERVIZI ACCESSORI CONTO DEPOSITO FCA BANK TEMPO e CONTO DEPOSITO TEMPO +

Art. 1 Premessa

Le presenti clausole contrattuali regolano i servizi di deposito a risparmio vincolato denominati Conto Deposito FCA Bank Tempo e Tempo +, prodotti bancari della Banca, accessori al servizio Conto Deposito FCA Bank Libero. Per tutto quanto non espressamente pattuito attraverso le presenti clausole si rinvia alle Condizioni Contrattuali Generali regolanti il Conto Deposito FCA Bank Libero. Le Condizioni Economiche applicate al presente Contratto sono indicate nei relativi Fogli Informativi vigenti alla data di attivazione del Conto Deposito FCA Bank Tempo e del Conto Deposito FCA Bank Tempo +, che le parti concordano essere parte integrante del Contratto.

Art. 2 Oggetto e conclusione del contratto

2.1 Il Conto Deposito FCA Bank Tempo ed il Conto Deposito FCA Bank Tempo+ sono servizi di deposito a risparmio vincolato a tempo determinato, accessori al Contratto di Conto Deposito FCA Bank Libero. A seguito dell'apertura del Conto Deposito FCA Bank Libero, il Cliente potrà costituire il Conto Deposito FCA Bank Tempo e il Conto Deposito Tempo+, vincolando le somme disponibili sul proprio Conto Deposito FCA Bank Libero.

2.2 Il Cliente ha facoltà di richiedere l'attivazione di uno o più Conto Deposito FCA Bank Tempo e Tempo+, nei limiti del saldo disponibile sul proprio Conto Deposito FCA Bank Libero.

2.3 Considerata la natura accessoria dei servizi Conto Deposito FCA Bank Tempo e Tempo+, ogni operazione di vincolo delle somme depositate sarà considerata un'operazione disgiunta dalle altre. Dal giorno di sottoscrizione del vincolo, inizieranno a maturare gli interessi sulle somme che verranno in seguito liquidate sul Conto Deposito FCA Bank Libero trimestralmente. Al termine di ciascun contratto Conto Deposito FCA Bank Tempo e Tempo +, il deposito verrà automaticamente estinto senza necessità di alcuna comunicazione da parte della Banca al Cliente.

2.4 Nel caso in cui il Cliente decida di estinguere anticipatamente i Conti Deposito FCA Bank Tempo e Tempo+, la Banca, senza applicazione di alcuna penale, accrediterà sul Conto Deposito FCA Bank Libero le somme oggetto del suddetto vincolo, con valuta pari a quella della data di estinzione, oltre agli interessi netti di periodo maturati e non ancora liquidati sugli importi vincolati, calcolati al Tasso di Svincolo indicato nelle Condizioni Economiche vigenti al momento della sottoscrizione del Contratto. Inoltre, si segnala che i Conti Deposito Tempo e Tempo + sono riservati a persone fisiche maggiorenni, aventi residenza in Italia.

2.5 L'attivazione dei Conti Deposito FCA Bank Tempo e Tempo + avviene tramite tecniche di comunicazioni a distanza attraverso i servizi di Internet Home Banking e di Banca Telefonica.

Art. 3 Rapporti Cointestati

Fatto salvo quanto previsto nell'art. 14 delle Condizioni Contrattuali Generali, ciascun cointestatario potrà operare separatamente per l'attivazione del Conto Deposito FCA Bank Tempo e del Conto Deposito FCA Bank Tempo+, con piena efficacia nei confronti degli altri cointestatari, senza che la Banca sia tenuta a darne comunicazione all'altro cointestatario.

Art. 4 Movimentazione - Vincoli e Svincoli

4.1 Il Cliente sottoponendo a vincolo le somme, si impegna a non effettuare alcuna movimentazione

ne delle stesse fino alla scadenza concordata.

4.2 Il termine del vincolo inizierà a decorrere dalla data di costituzione del Conto Deposito FCA Bank Tempo e del Conto Deposito FCA Bank Tempo+.

4.3 In ogni caso, il Cliente ha diritto di svincolare in qualsiasi momento le somme vincolate, le quali verranno riaccreditate sul Conto Deposito FCA Bank Libero, con valuta pari alla data di svincolo e remunerazione calcolata al Tasso di Svincolo riportato nelle Condizioni Economiche, comunque non oltre giorni 15 (quindici) dal giorno dell'effettuazione dello svincolo.

4.4 Il Cliente potrà effettuare le operazioni di vincolo e/o svincolo tramite il servizio di Internet Home Banking e di Banca Telefonica nel rispetto dei termini di orario limite specificati nei Fogli Informativi.

Art. 5 Giacenza Minima e Massima

Il Cliente può sottoporre a vincolo le somme depositate sul Conto Deposito Fca Bank Libero per un importo minimo di Euro 1.000 fino ad un massimo di Euro 400.000. Quest'ultimo ammontare deve considerarsi comprensivo degli importi depositati su tutti i Conto Deposito FCA Bank Tempo e Conto Deposito FCA Bank Tempo+.

Art. 6 Regolamento degli interessi e chiusura periodica

6.1 La durata dei vincoli ed i tassi di interesse creditori sono indicati all'interno delle Condizioni Economiche di cui ai relativi Fogli Informativi vigenti alla data di disposizione di attivazione del Conto Deposito FCA Bank Tempo e del Conto Deposito FCA Bank Tempo +.

6.2 Gli interessi sono riconosciuti e liquidati al Cliente sul proprio Conto Deposito FCA Bank Libero trimestralmente ed al termine del vincolo.

6.3 Nel caso in cui il Cliente decida di estinguere anticipatamente il Conto Deposito FCA Bank Tempo o il Conto Deposito FCA Bank Tempo +, la Banca, senza applicazione di alcuna penale, accrediterà sul Conto Deposito Libero le somme vincolate, con valuta pari a quella della data di estinzione, oltre agli interessi netti di periodo maturati sugli importi vincolati e non ancora liquidati, calcolati al Tasso di Svincolo, indicato nelle Condizioni Economiche di cui ai relativi Fogli Informativi vigenti alla data di attivazione dei vincoli.

Art. 7 Modifica unilaterale delle condizioni

La Banca, in presenza di giustificato motivo può modificare unilateralmente le condizioni normative ed economiche indicate all'interno delle Condizioni Economiche di cui ai Fogli Informativi vigenti alla data di attivazione del Conto Deposito FCA Bank Tempo e del Conto Deposito FCA Bank Tempo +, ad eccezione dei tassi di interesse. Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 385/93, le modifiche, incluso il motivo che dà luogo alle stesse, saranno comunicate al Cliente per iscritto o mediante altro supporto durevole preventivamente accettato dal Cliente, con un preavviso minimo di 2 (due) mesi. Il Cliente potrà recedere dal Contratto, in caso di variazioni, entro la data prevista per l'applicazione della condizione variata, senza applicazione di alcuna penale e secondo le condizioni praticate precedentemente. Qualora il Cliente non eserciti il predetto diritto di recesso le modifiche si ritengono accettate. Inteso che le variazioni contrattuali per le quali non sono state osservate le prescrizioni di questo articolo sono inefficaci, se sfavorevoli per il Cliente.